*MODELO DE CARTA DE ADVERTENCIA O LLAMADO DE ATENCION TIPO OFICIO.*

Quito,

GRUPO SAN MARCOS CA.

Ciudadano: Pedro Pérez

CI:

Departamento de Contabilidad

Dirección de Finanzas

Presente.-

Me dirijo a usted, en la oportunidad de recordarle la obligación de cumplir con el horario de trabajo establecido por la empresa comprendido entre las 8:00 am a 12:00 am. Y de 1:00 PM a 4:30 PM., todo ello por cuanto he venido observando su incumplimiento al mismo, sin justificación alguna.

De igual forma hago de su conocimiento que su reincidencia en situaciones como la presente señalada, determinaran la aplicación de las sanciones legales correspondientes.

Sin más a que hacer referencia.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Supervisor Inmediato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recibido por:

Fecha.